

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**កិច្ចព្រមព្រៀង**

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះធ្វើឡើងនៅសៀមរាប, ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២២ រវាង ៖

**ភាគីសណ្ឋាគារ ៖** តំណាងដោយ លោកស្រី **ហាម សាឡុន** ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត ០៣-០៦-១៩៨៥ អត្តសញ្ញាណ  
ប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរលេខ ៖ ១៨០៨៩៨១៣ ចុះថ្ងៃទី ២៥-០៥-២០១៦ អាសយដ្ឋាន ៖ ផ្ទះលេខ ផ្លូវ ភូមិ សាលាកន្សែង  
សង្កាត់ ស្វាយដង្កំ ក្រុងសៀមរាប ខេត្តសៀមរាប ក្រោយនេះហៅកាត់ថា**ភាគី«ក»** ។  
**ភាគីបុគ្គលិកសណ្ឋាគារ ៖** តំណាងដោយ ប្រតិភូបុគ្គលិក និងតំណាងបុគ្គលិកមួយចំនួន ក្រោយនេះហៅកាត់ថា  
**ភាគី«ខ»** ។

**ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារ  
ដូចមានខ្លឹមសារខាងក្រោម ៖**

**កម្មវត្ថុ**

**ប្រការ ០១ ៖** ភាគី«ក»យល់ព្រមល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារឱ្យ ភាគី«ខ»ក៏យល់ព្រមល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារកម្មករនិយោ  
ជិតចំនួន ៤៥នាក់ (ស្រី ២៥នាក់) នៃសណ្ឋាគារជាតិថាតា ក្នុងភូមិស្ទឹងថ្មី សង្កាត់ស្វាយដង្កំ ក្រុង  
សៀមរាប ខេត្តសៀមរាប ។

**អាណត្តិជួលនៃការល្អិតល្អន់**

**ប្រការ ០២ ៖** អាណត្តិជួលមានរយៈពេល៥៩(ហាសិបប្រាំបួន)ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២២  
រហូតទៅដល់ត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០២២ ។

**សិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចរបស់ភាគី«ក»**

**ប្រការ ០៣ ៖** ទោះបីល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារឱ្យភាគី«ខ»ហើយក៏ដោយ ក៏ភាគី«ក»មានសិទ្ធិបន្តកិច្ចសន្យាវិញមុនពេល  
កំណត់ ក្នុងករណីសណ្ឋាគារមានភ្ញៀវអាចដំណើរការវិញ ដោយភាគី«ក»ជូនដំណឹងដោយផ្ទាល់មាត់  
ឬជាលាយ- លក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី«ខ» ។

**ប្រការ ០៤ ៖** កាតព្វកិច្ចរបស់ភាគី«ក» រួមមាន ៖

- ៤.ក- រក្សាកិច្ចសន្យាការងារ និងអត្ថប្រយោជន៍ទាំងអស់នៅក្នុងកិច្ចសន្យាកន្លងមក ។
- ៤.ខ- ធានាដោះស្រាយលិខិតរដ្ឋបាលទាក់ទងនឹងការល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារនេះ ។
- ៤.គ- មិនធានាខុសត្រូវលើកិច្ចសន្យាបើ ភាគី«ខ» មិនមានសុខមាលភាពអាចបំពេញភារកិច្ចជូនភាគី«ក»  
ពេលដែលភាគី«ក»ត្រូវការ ។
- ៤.ឃ- មិនទទួលខុសត្រូវការប្រព្រឹត្តខុសច្បាប់របស់បុគ្គលក្នុងកំឡុងពេលល្អិតល្អន់កិច្ចសន្យាការងារនេះទេ ។



**សិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចរបស់ភាគី«ខ»**

**ប្រការ ០៥:** មានសិទ្ធិពេញលេញក្នុងស្វែងរកការងារថ្មី និងបញ្ចប់កិច្ចសន្យាការងារជាមួយភាគី«ខ» ដោយមិនទាមទារសំណងអ្វីៗទាំងអស់ ។

**ប្រការ ០៦:** កាតព្វកិច្ចរបស់ភាគី«ខ» រួមមាន ៖

- ៦.ក- គ្រប់គ្រង ថែរក្សាស្មារតី សុខុមាលភាពផ្ទាល់ខ្លួនដើម្បីអាចបំពេញការងារបានវិញនៅពេលភាគី«ក»ត្រូវការចូលបំពេញការងារវិញ។
- ៦.ខ- ភាគី«ខ»ធានាការចូលរួមដោះស្រាយបញ្ហាទាក់ទង ព័ត៌មានការងារ និងការព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ ។
- ៦.គ- ភាគី«ខ»ធានាថា ខ្លួនមានទំនាក់ទំនងជាមួយសណ្ឋាគារ ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានដែលផ្តល់ដោយសណ្ឋាគារ ។
- ៦.ឃ- ទទួលខុសត្រូវដោយផ្ទាល់ចំពោះមុខច្បាប់ ក្នុងករណីមានបាតុភាពខុសនឹងច្បាប់នៅក្នុងពេលព្យួរការងាររបស់ខ្លួន។

**ប្រការ ០៧:** ក្នុងករណីមិនមានលទ្ធភាព រឺសុខភាពមិនល្អ នោះភាគី«ខ»យល់ព្រមបញ្ចប់កិច្ចសន្យា និងមិនទាមទារយកវិញអ្វីឡើយ ។

**ការបញ្ចប់កិច្ចព្រមព្រៀង**

**ប្រការ ០៨:** ក្នុងករណីមានបំណងបន្ត ភាគី«ក» ត្រូវជូនដំណឹងឱ្យភាគី«ខ»យ៉ាងតិច៣(បី)ថ្ងៃមុនថ្ងៃបញ្ចប់កិច្ចព្រមព្រៀងឯភាគី«ខ»ក៏ត្រូវឆ្លើយតបវិញក្នុងរយៈពេល០៣(បី)ថ្ងៃ ។

**ប្រការ ០៩:** នៅពេលបញ្ចប់អាណត្តិ ភាគី«ខ»ត្រូវធ្វើការជូនភាគី«ក»វិញ ។

**ការដោះស្រាយវិវាទ និងកែប្រែកិច្ចព្រមព្រៀង**

**ប្រការ ១០:** ក/-ករណីមានប្រធានសំក ប្រទេសមានសង្គ្រាម ឬហេតុកលយុគណាមួយ ដែលជះឥទ្ធិពលអវិជ្ជមានដល់ដំណើរការអាជីវកម្ម នោះភាគីទាំងពីរ ត្រូវជួបពិភាក្សាគ្នារកដំណោះស្រាយសមស្រប ផ្អែកតាមសភាពជាក់ស្តែង និងស្មារតីយោគយល់គ្នាទៅវិញទៅមក ។

ខ/-ក្នុងករណីមានវិវាទកើតឡើងនៅក្នុងរយៈពេលអនុវត្តកិច្ចសន្យានេះ ភាគីទាំងពីរត្រូវជួបគ្នា ដើម្បីពិភាក្សាដោះស្រាយឈរលើមូលដ្ឋានស្រុះស្រួលទៅវិញទៅមក។ ប្រសិនបើគ្មានដំណោះស្រាយដោយកិច្ចពិភាក្សាក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល៣(បី)ខែ នោះបញ្ហាវិវាទត្រូវបញ្ជូនទៅដោះស្រាយតាមផ្លូវច្បាប់នៅស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច ឬតុលាការខេត្តសៀមរាប ក្រោមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

**ប្រការ ១១:** រាល់ការសម្រេចកែប្រែ ឬបន្ថែមប្រការណាមួយពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចសន្យានេះនឹងចាត់ទុកជាបានការ លុះត្រាតែមានការឯកភាពយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សររវាងភាគីទាំងពីរ។

**ប្រការ ១២:** កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងចំនួន០៥(ប្រាំ)ច្បាប់ មានសុពលភាពចាប់ពីថ្ងៃដែលភាគីទាំងពីរបានផ្តិតមេដៃជាសម្គាល់តទៅ ហើយកិច្ចសន្យានេះត្រូវបានរក្សាទុកដោយ ៖



- ភាគី«ក» ..... ចំនួន ០១ច្បាប់
- ភាគី«ខ» ..... ចំនួន ០១ច្បាប់
- ០៣(បី) សំរាប់មន្ទីរការងារ

**ស្ថាប័នមេដៃស្នាំ**

**ភាគី«ខ»**

**ភាគី«ក»**



សុំណាវ សុំសារី



ដាវ ច័យ្យា



ស៊ីង វិស័យ



**ហម សាឡុន**